

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL 2022 PROGRAMA LA ESCUELA ES NUESTRA







				203								2022													
ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA SOCIAL	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META DE LA ACTIVIDAD	ENERO		RERO	MAF		ABRIL		IAYO		JUNIO		JULIO		GOSTO		PTIEMBRE		TUBRE		IEMBRE		IEMBRE
PLANEACIÓN				1 2 3 4	5 6	7 8	9 10 11	12 13	14 15 16 1	7 18 1	9 20 2	1 22 23	3 24 25	26 27	28 29 30	31 32	33 34 :	35 36	37 38 39	9 40 4	1 42 43	44 4	5 46 47	48 49	50 51 52
Diseñar, elaborar y entregar los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social) a la SFP.	Instancia Normativa	Oficio/correo electrónico	1							Ï															
Designar el Enlace de la Instancia Normativa	Instancia Normativa	Oficio de Nombramiento	1																						
Entregar los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social) validados a la Instancia Ejecutora.	Instancia Normativa	Oficio/correo electrónico	1																						
Firma de Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social entre la Instancia Normativa y la Instancia Ejecutora, para promover la Contraloría Social	Instancia Normativa Instancia Ejecutora	Programa firmado	1																						
Diseñar material de difusión y capacitación	Instancia Normativa	Guía de Apoyo del CEAP Infografía Presentaciones	1																						
Publicación de los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social) validados por la Secretaría de la Función Pública	Instancia Normativa	Publicación en portal institucional	1																						
Designar el Enlace de la Instancia Ejecutora	Instancia Ejecutora	Oficio de Nombramiento	1																						
PROMOCIÓN																									
Capacitar a la Instancia Ejecutora	Instancia Normativa	Lista de Asistencia	1																						
Asignación o entrega de los materiales de difusión y capacitación a la Instancia Ejecutora	Instancia Normativa	Informe	1																						
Asesorar a la Instancia Ejecutora	Instancia Normativa	Informe de Asesorías brindadas	1																						
Promover la constitución de Comités de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora	Acta de Constitución de Comités de Contraloría Social	45,883																						
Capacitación a los integrantes del Comité de Contraloría Social	Instancia Ejecutora	Minutas	45,883																						
Asesoría a los integrantes del Comité de Contraloría Social	Instancia Ejecutora	Reporte de asesorías brindadas	1																						
Entrega de material de difusión y capacitación a los Comités de Contraloría Social	Instancia Ejecutora	Informe	1																						



PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL 2022 PROGRAMA LA ESCUELA ES NUESTRA







					2022																											
ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA SOCIAL	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META DE LA ACTIVIDAD	ENERO	FEBREF	ю.	MA	ARZO		ABRIL		MAYO	o	:	JUNIC	,	:	JULIO		AGOSTO		,	SEPTIEMBRE		RE			BRE NOVIEMBRE		DICIEMBRE		RE
				1 2 3 4	4 5 6 7	8	9 10	11 12 1	3 14	15 16 17	7 18	19 20	0 21	22 23	3 24	25 26	27	28 29	30	31 32	33 3	4 35	36 3	7 38	39 40	41 4	42 43	44 4	46 4	7 48 4	9 50 !	51 52
Realizar reuniones con los beneficiarios e integrantes de los Comités de Contraloría Social para la constitución, capacitación e Informe Final	Instancia Ejecutora	Minutas	45,883																													
Recopilación de Informes del Comité de Contraloría Social	Instancia Ejecutora	Informes de Comité	45,883																													
Coordinar con los Órganos Estatales de Control (OEC) para realizar actividades de promoción de contraloría social y en su caso firmar convenios de colaboración	Intancia Ejecutora	Reporte de Convenios Firmados	1																													
SEGUIMIENTO																																
Registrar a los Comités de Contraloría Social en el SICS (en un plazo no mayor a 15 días hábiles posteriores a su constitución).	Instancia Ejecutora	Constancia de Registro	45,883																													
Capturar en el SICS los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social) validados por la SFP así como las Actividades de Seguimiento en el módulo Documentos Normativos	Instancia Normativa	Impresión de pantalla	1																													
Registrar en el SICS la o las Instancias Ejecutoras en el módulo Estructura Operativa	Instancia Normativa	Reporte	1																													
Capturar en el SICS la información referente al recurso, la población objetivo, la asignación del recurso a las Instancias Ejecutoras en el módulo Presupuesto	Instancia Normativa	Impresión de pantalla	1																													
Registrar en el SICS, la o las preguntas adicionales del Informe de Comité de Contraloría Social en el módulo Informes	Instancia Normativa	Impresión de pantalla	1																													
Registrar en el SICS, los Apoyos en el módulo Apoyos	Instancia Ejecutora	Reporte	2																													
Registrar en el SICS las reuniones	Instancia Ejecutora	Registro de Minutas	45,883																													
Registro de los informes de Comité de Contraloría Social en el SICS	Instancia Ejecutora	Informes de Comité registrados	45,883																													
Captación, atención y canalización de las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten	Instancia Ejecutora	Informe	1																													
Seguimiento a la captación, atención y canalización de las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten	Instancia Normativa	Informe	1																													
Seguimiento de los resultados de Contraloría Social	Instancia Normativa	Informe	1																													